

Manual para entrar por primera vez a Mi Empresa

Importante

Por favor tenga a la mano lo siguiente:

- ID de distribuidor registrado en Enagic México.
- Dirección de correo electrónico registrado al momento de su compra.
- Dirección de correo electrónico alternativa para fines de seguridad.
- 2 Correos enviados por el departamento de Comisiones.

Es importante que el ingreso se realice desde una computadora personal o desde una tablet, si usted tiene dificultad usando una computadora, navegador web y/o correo electrónico, favor de solicitar apoyo a alguien de su confianza.

El acceso al portal Mi Empresa se proporciona solo a las personas que son distribuidores registrados en México y que han realizado ventas directas o indirectas y han generado comisiones.

Usted recibirá 2 correos, uno con las credenciales de acceso (usuario y password temporal) y otro informativo, ambos correos son enviados por el departamento de comisiones. Es importante revisar su bandeja de **no deseados, spam, junk box etc.** ya que puede recibir el correo en alguna de ellas

Accesos temporales para Enagic Recibidos x

Enagic <notificaciones@enagicmexico.com> para mí

12:18 (hace 4 minutos) ☆ ↶ ⋮



Bienvenido Enagic México

Gracias por realizar tu registro en Enagic

En este correo, encontrarás tu **ID y Password Temporal** para que realices tu primer ingreso al sistema de nuestra empresa. Para tu correcto ingreso, sigue las instrucciones que se muestran a continuación:



INSTRUCCIONES

[PÁGINA PRINCIPAL](#)

2.- Una vez que estes en la página principal, copia y pega los siguientes datos:

ID	00001500000
Password Temporal	TjPGBUrnb

3.- Da click en **ENTRAR**

4.- Sigue las instrucciones en pantalla para crear un nuevo password. Asegurate que tenga un nivel de seguridad **FUERTE** y que no lo olvides facilmente.

5.- Listo, ya puedes entrar al sistema y usarlo.

Correo de credenciales para acceso

Correo informativo

Acceso Recibidos x



Comisiones Enagic <comisiones@enagic.com.mx>
para mí ▾

12:19 (hace 6 minutos)



Estimado distribuidor:

El presente es para comunicarle que en el transcurso del día de hoy estará recibiendo un correo electrónico por parte de Enagic de Mexico, en el cual recibirá un link y una clave temporal para el acceso al portal Mi Empresa donde podrá ver sus comisiones, ventas, entre otras cosas. Siga las instrucciones indicadas para poder generar el alta correctamente.

Importante

1. Por favor asegúrese de completar TODOS los datos necesarios para poder recibir sus comisiones sin contratiempos.
2. Si usted factura sus comisiones por medio de un CFDI, es importante que tome en cuenta las fechas en las cuales el sistema permite cargar los archivos xml y pdf ya que de no subirlos en las fechas indicadas, no se podrá realizar el pago de las comisiones en la fecha establecida y se pasará hasta la siguiente fecha de pago.

Favor de realizar este proceso por medio PC ya que el sitio no esta optimizado para celular y podría no apreciarse completamente.

En caso de no ver el correo en su bandeja de entrada favor de revisar su bandeja de no deseados.

[Calendario de pago de comisiones](#)

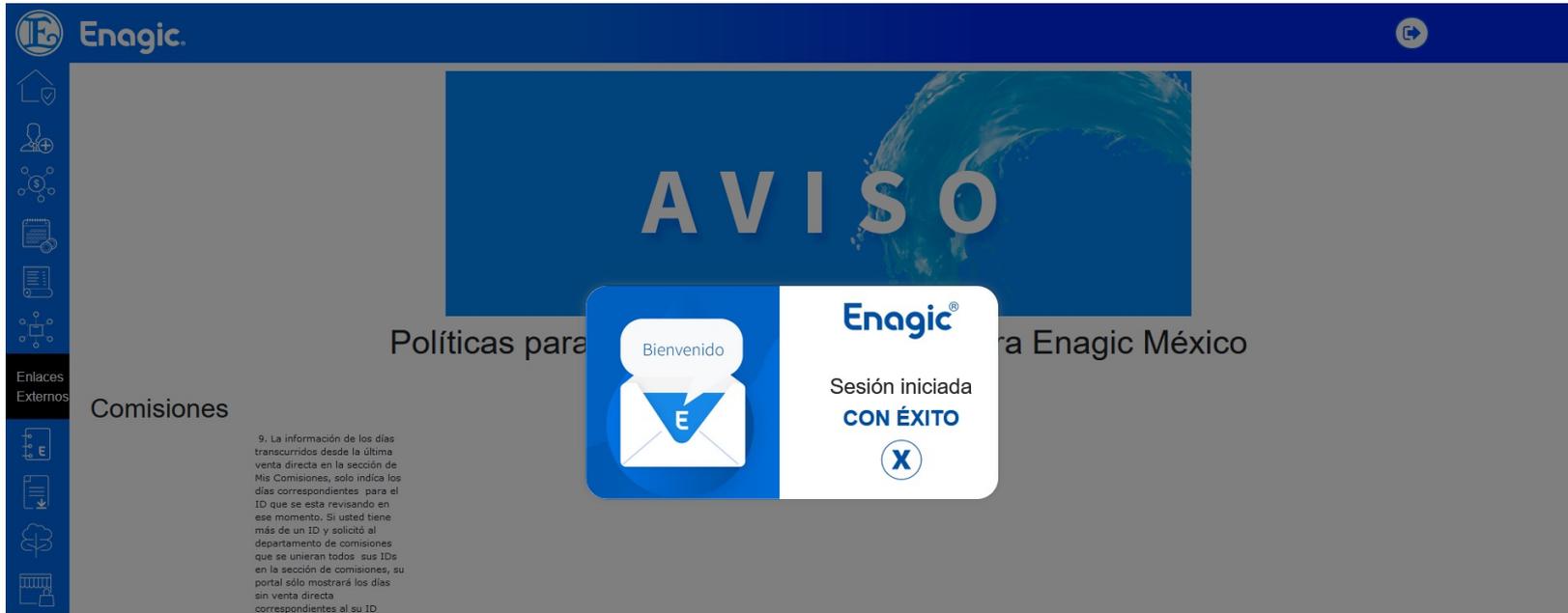
Videos de apoyo

<https://www.youtube.com/channel/UCo7mDfbaQeeqULeas7H5j8g/playlists>

Saludos.

Una vez recibidos los correos, tendrá que seguir las siguientes instrucciones:

1. Dar clic en el enlace Pagina Principal del correo con las credenciales. [PÁGINA PRINCIPAL](#)
2. Copiar y pegar los datos de acceso que vienen en el correo (ID y contraseña)
3. Dar clic en ENTRAR y será dirigido a la siguiente pantalla.

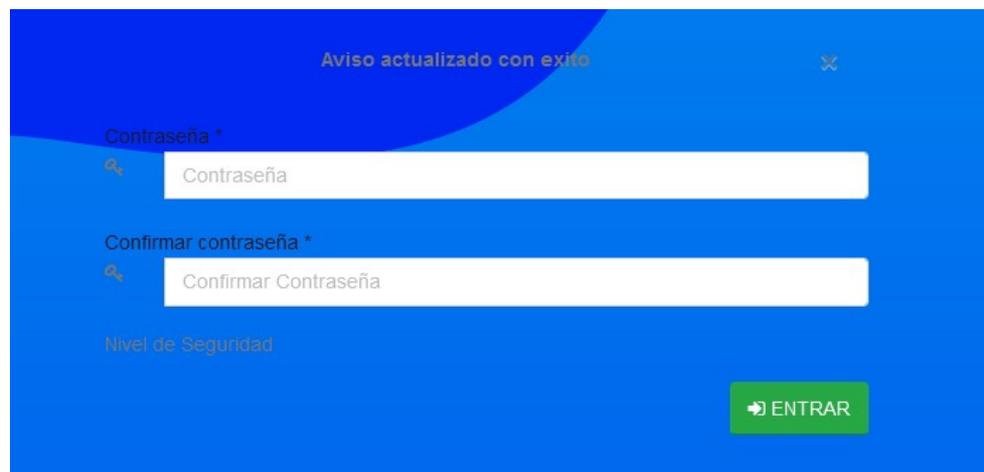


4. Lea las políticas y procedimientos y de clic en ACEPTAR.

Acepto terminos y condiciones

Proceder

5. Después de aceptar, se le solicitará que cree una nueva contraseña. Es importante elegir una contraseña con un nivel de seguridad fuerte y que a la vez le sea fácil de recordar.



Aviso actualizado con éxito

Contraseña *

Contraseña

Confirmar contraseña *

Confirmar Contraseña

Nivel de Seguridad

ENTRAR

The image shows a user interface for creating a password. At the top, there is a blue banner with the text "Aviso actualizado con éxito" and a close icon. Below this, there are two input fields: "Contraseña *" and "Confirmar contraseña *". Each field has a small icon to its left and a placeholder text "Contraseña" and "Confirmar Contraseña" respectively. Below the second field, there is a label "Nivel de Seguridad". At the bottom right, there is a green button with a right-pointing arrow and the text "ENTRAR".

6. Después de crear la nueva contraseña, el sistema le solicitará una dirección de correo diferente al que ya tiene registrado. Esta dirección se usará como **Correo Secundario de Recuperación cuando usted quiera o necesite cambiar de contraseña**. Este paso es por seguridad y como protección adicional para la información personal de los distribuidores.

CORREO SECUNDARIO DE RECUPERACIÓN Y/O MODIFICACIÓN



Con la finalidad de incrementar la seguridad de nuestra plataforma web, a partir de ahora, los cambios y/o modificaciones de contraseñas y generación de contraseñas nuevas, se realizarán de manera automática.

Para esto, necesitamos que proporciones un **CORREO SECUNDARIO DE RECUPERACIÓN** al cual se enviarán los accesos nuevos cuando realices alguna de las operaciones antes mencionadas.

Por favor proporciona un correo electrónico **DIFERENTE** al que usas actualmente:

7. Al ingresar la dirección. El sistema enviará un correo de prueba para que usted verifique que es el dueño de dicha dirección. Por favor ingrese a la dirección de correo que utilizo como secundario, busque el correo enviado por el sistema y siga las instrucción de verificación.



Se ha enviado un correo de **VERIFICACIÓN** a la dirección que acabas de proporcionar, por favor

VE A TU BANDEJA DE ENTRADA Y SIGUE LAS INSTRUCCIONES DEL CORREO

** Revise por favor su **Bandeja de Entrada** y la carpeta de correo **No Deseado** por favor **

SI NO SIGUES LAS INSTRUCCIONES NO PODRÁS ENTRAR A TU SISTEMA.

[Sin título]

Si el correo de verificación NO ha llegado a tu bandeja de entrada o correo basura/spam después de al menos 5 o 10 minutos, puedes volver a enviarlo dando clic en el botón "Enviar de Nuevo". Si ya has reenviado el correo por medio del botón de reenvío más de 3 veces y no ha llegado aún, por favor comunícate por medio de nuestro chat en nuestra página enagic.com.mx al departamento de Información en horario de oficina, de lunes a viernes de 10 AM a 6:30 PM.

Enviar de nuevo

Enterado

Ejemplo del correo que recibirá



Enagic México Gracias por agregar tu correo alternativo, porfavor da click en el siguiente enlace para confirmar correo alternativo:

[CONFIRMAR CORREO ALTERNATIVO](#)



Enagic. - 2022 Todos los Derechos Reservados
[Políticas de Privacidad](#) | [Términos y Condiciones](#)

8. Al dar clic en **CONFIRMAR** aparecerá el siguiente mensaje en la pantalla:



9. Por último solo tendra que ingresar de nuevo al portal usando su ID y la contraseña que acaba de crear.

Para aprender a usar todas las funcionalidades de la plataforma Mi Empresa, por favor lea el documento **"Uso del Mi Empresa"** el cual se encuentra en la pagina principal de la plataforma.